



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



OBEC CEBIV

Cebiv 64, 349 51 Cebiv

VÁŠ DOPIS ČJ.:

ZE DNE:

NAŠE ČJ.: Cebiv/634/20

VYŘIZUJE: Radka Zelenková

TEL: 374 625 318

E-MAIL: obec@cebiv.cz

DATUM: 03.08.2020

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku s názvem Revitalizace zeleně v obci Cebiv - 1. etapa

Vážený dodavateli,

v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), Vás

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku názvem „**Revitalizace zeleně v obci Cebiv - 1. etapa**“. Tato výzva s přílohami je zároveň i zadávací dokumentací.

Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou podle zákona. Pokud zadavatel chce některá ustanovení zákona použít, výslovně to v této výzvě uvádí, při posuzování míry naplnění těchto ustanovení postupuje analogicky, jako dle zákona.

Tento projekt je spolufinancován Evropskými strukturálními a investičními fondy v rámci Operačního programu Životní prostředí.

1. Základní údaje o zadavateli:

Název:	Obec Cebiv
Zastoupený:	Zdeňkem Kovářem - starostou
Sídlo:	Cebiv 64, PSČ 349 51
IČ:	00259748
Kontaktní osoba ve věcech technických	Ing. Zdeněk Teplý telefon: 374 625 318 e-mail: obec@cebiv.cz
Kontaktní osoba ve věcech organizačních	Radka Zelenková telefon: 374 625 318 e-mail: obec@cebiv.cz



2. Zahájení výběrového řízení:

Výběrové řízení bylo zahájeno dnem odeslání výzvy vybraným dodavatelům. Podáním nabídky se dodavatel stává účastníkem výběrového řízení.

3. Předmět nabídky:

Předmětem nabídky jsou práce a dodávky spojené s revitalizací veřejné zeleně v obci Cebiv, a to na těchto prostranstvích o celkové ploše 0,85 ha:

- a) lokalita č. 1 - dětský areál (parčík) u OÚ a SZ místní komunikace před OÚ,
- b) lokalita č. 2 - náves - po obou stranách průtahové silnice III. třídy č. 20156.

Revitalizace bude spočívat v založení nových ploch s parkovou úpravou, v ošetření stávajících perspektivních prvků SZ a v odstranění prvků neperspektivních a dále v dosadbě prvků sídelní zeleně, včetně 24 ks stromů. Předmětem nabídky je i zajištění rozvojové péče o výsadby dřevin po dobu 1 roku v rozsahu daném projektovou dokumentací.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky vyplývá:

- a) Z projektové dokumentace s názvem „**Revitalizace zeleně v obci Cebiv - 1. etapa**“, zpracované v květnu 2019 (revize listopad 2019, únor 2020) Mgr. Vladimírem Ledvinou, firma Zahrada, krajina se sídlem Bojanovice 51, 342 01 Rabí - **viz příloha č. 3 této výzvy.**
- b) Z položkového výkazu výměr – **viz příloha č. 4 této výzvy.**

Dodavatel je povinen splnit všechny požadované parametry uvedené v projektové dokumentaci.

4. Doba a místo plnění:

Maximální předpokládaná doba plnění je od 1. března 2021 do 30. června 2021 s tím, že konkrétní doba realizace je předmětem nabídky.

Místo plnění: Obec Cebiv (okres Tachov, Plzeňský kraj)

5. Podmínky prokázání kvalifikace:

Zadavatel požaduje prokázat:

- Základní způsobilost
 - Analogicky jako podle § 74 odst. 1 až 3 zákona prokáže účastník výběrového řízení formou čestného prohlášení, že není nezpůsobilým dodavatelem, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. Čestné prohlášení je **přílohou č. 2** této výzvy.
- Profesní způsobilost
 - Analogicky jako podle § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník výběrového řízení předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
 - Analogicky jako podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník výběrového řízení předložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
- Technická kvalifikace
 - Účastník výběrového řízení prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu významných dodávek obdobného charakteru plněných na základě



- smluvních vztahů, realizovaných za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 - 3 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle části jedenácté, hlavy II zákona, ne staršího než **3 měsíce**.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle části dvanácté zákona ne staršího než **1 rok**. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem dnem zahájení výběrového řízení.

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) nebo v případě společné účasti dodavatelů bude postupováno analogicky, jako dle § 82 a 83 zákona.

Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů se mohou předkládat v prosté kopii, v českém nebo slovenském jazyce.

Účastníci výběrového řízení, kteří neprokážou kvalifikaci v požadovaném rozsahu, mohou být z výběrového řízení vyloučeni. Zadavatel bude při posuzování kvalifikace postupovat analogickým postupem, jako dle zákona, včetně možnosti objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů dle § 46 odst. 1 zákona.

6. Hodnocení nabídek:

Zadavatel hodnotí předložené nabídky podle ekonomické výhodnosti nabídky s těmito dílčími kritérii hodnocení a jejich váhami:

- | | |
|---|-------------|
| - celková nabídková cena včetně DPH | – váha 80 % |
| - doba realizace v týdnech od data podpisu smlouvy | – váha 10 % |
| - délka poskytované záruky v měsících (minimálně 24 měsíců) | – váha 10 % |

Popis způsobu hodnocení:

Nabídky budou dále hodnoceny podle níže uvedeného postupu:

Dílčí kritérium č. 1 - celková nabídková cena včetně DPH

Účastník nabídne výši ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky. V rámci hodnocení tohoto kritéria bude nejvýhodnější nejnižší nabídková cena včetně DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Dílčí kritérium č. 2 – doba realizace v týdnech od podpisu smlouvy

Účastník nabídne lhůtu od podpisu smlouvy do předání kompletního díla v celých týdnech. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejkratší dobou realizace. Pokud účastník navrhne termín plnění v jiných jednotkách než týdnech, hodnotící komise termín plnění přepočítá na týdny, přičemž zaokrouhlení na celé týdny provede podle matematických pravidel/nebo směrem nahoru.

Dílčí kritérium č. 3 - délka poskytované záruky v měsících, minimálně 24 měsíců



Účastník nabídne délku záruční doby za celý předmět veřejné zakázky v měsících. Lhůta se počítá od předání kompletního díla. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejdelší záruční dobou v měsících. **V případě, že účastník nabídne kratší záruční dobu, než 24 měsíců bude z výběrového řízení vyloučen.**

Metoda hodnocení

a) Celková nabídková cena, doba realizace:

nejvhodnější nabídka

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{-----}}{\text{hodnocená nabídka}} \times \text{váha daného kritéria}$$

b) Délka záruky:

hodnocená nabídka

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{-----}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times \text{váha daného kritéria}$$

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení předmětu plnění absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- dále sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. ve znění pozdějších změn,
- celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Celková nabídková cena bude zpracována oceněním položkového rozpočtu, který je přílohou této výzvy. Účastník musí ocenit všechny položky hodnotou vyšší než nula, nesmí žádnou položku změnit ani vypustit. Oceněný položkový rozpočet na datovém nosiči musí být ve stejném formátu, v jakém byl zadavatelem předán účastníkům výběrového řízení k vyplnění slepý položkový rozpočet.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

8. Obchodní podmínky:

Objednatel zaplatí dohodnutou cenu za dílo na základě dílčích faktur vystavených zhotovitelem. Dílčí fakturu vystaví zhotovitel jednou měsíčně. Právo vystavit dílčí fakturu vzniká okamžikem, kdy objednatel podepíše soupis provedených prací, který bude tvořit přílohu této dílčí faktury. Splatnost dílčí faktury je do 30 dnů ode dne jejího doručení.



9. Lhůta pro podání nabídky:

do 24.8.2020 do 12:00 hodin

10. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

11. Požadavky na zpracování nabídky a další požadavky zadavatele:

Nabídku podá účastník v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této výzvě. Elektronické podání není možné. Zadavatel nedisponuje vhodným elektronickým nástrojem. Varianty nabídek se nepřipouští.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob potvrzena účastníkem a u právnických osob bude potvrzena statutárním orgánem účastníka, nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží účastník v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument. **Uvedené doklady účastník předloží v originálním vyhotovení nebo v jejich úředně ověřené kopii.**

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídku doporučujeme včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázat do jednoho svazku a dostatečným způsobem zajistit proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně nezaměnitelným razítkem).

Přílohou č. 1 této výzvy je závazný text smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Přílohy ke smlouvě, pokud jsou vyžádány i na jiném místě zadávací dokumentace, není povinné předkládat duplicitně u návrhu smlouvy v nabídce, ostatní přílohy se předkládají až při podpisu smluv mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy závazného textu smlouvy účastníkem v rámci přípravy smlouvy, která musí být součástí nabídky a který musí být podepsán osobou či osobami oprávněnými podepisovat za účastníka. Tento text smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této výzvě. Zadavatel připouští pouze následující úpravy závazného textu smlouvy:



- *doplnění identifikačních a kontaktních údajů účastníka, včetně titulu, jména, příjmení a funkce osoby podepisující smlouvu za účastníka, nabídkovou cenu, termín plnění, bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.*

Účastník podá tištěnou nabídku v souladu s tímto doporučeným členěním:

- a) krycí list,
- b) obsah nabídky,
- c) doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů,
- d) vlastní nabídka účastníka, včetně cenové nabídky,
- e) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou (poddodavatelem), jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně **nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.**

12. Způsob, místo pro podání nabídek a forma nabídky:

Účastníci podají nabídku v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu s uvedením názvu, adresy a IČO účastníka a výrazným označením

„NABÍDKA ev.č. VZ-3/2020- „Revitalizace zeleně v obci Cebiv - 1. etapa“ a výzvou „NEOTVÍRAT“.

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele v pracovních dnech, a to v úředních hodinách:

Pondělí	8.00 - 12.00	13.00 - 17.00
Úterý	8.00 - 12.00	
Středa	8.00 - 12.00	13.00 - 17.00
Čtvrtek	8.00 - 12.00	
Pátek	8.00 - 12.00	

do kanceláře obecního úřadu na adrese uvedené v odstavci 1 této výzvy.

Účastníci mohou též podat nabídku poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, na adresu zadavatele, uvedené v odstavci 1 této výzvy.

13. Práva zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nespĺnila požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebo jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.



Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce.

Výběrem ekonomicky nejvýhodnější nabídky účastníkovi nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění. Podáním nabídky vyslovuje účastník souhlas s tím, že smlouva bude uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Zadavatel si vyhrazuje právo využít jen část předložené nabídky nebo výběrové řízení do doby uzavření smlouvy zrušit.

S pozdravem

Zdeněk Kovář - starosta

Přílohy

Příloha č. 1 - Závazný text smlouvy

Příloha č. 2 – Vzor - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace, včetně výkresů - příloha 3a, 3b, 3c, 3d

Příloha č. 4 – Položkový rozpočet

Příloha č. 5 – Krycí list nabídky