

Statut Cebivského Zpravodaje

Článek 1

Základní ustanovení

1. Vydávání Cebivského zpravodaje (dále jen „zpravodaj“) zajišťuje a financuje ze svého rozpočtu Obec Cebiv (dále jen „obec“).
2. Vydávání se řídí zákonem č. 46/2000 Sb. O právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon) ve znění pozdějších předpisů.
3. Zpravodaj je registrován u Ministerstva kultury ČR pod Ev.č. MK E 18021.
4. Za vydání Zpravodaje zodpovídá odpovědný redaktor (článek 5).
5. Zpravodaj vychází jednou za dva měsíce.

Článek 2

Tematické zaměření a obsah zpravodaje

1. Obec vydává zpravodaj za účelem poskytnout obyvatelům objektivní informace týkající se společenského, kulturního, sportovního a dalšího dění v obci Cebiv a jejím samosprávním území (dále jen „v obci“) a informace o činnosti obce a obecního úřadu Cebiv.
2. Vydavatel poskytuje přiměřený, jasně vyhrazený, prostor pro prezentaci názorů volebních subjektů zastoupených v aktuálním volebním období v zastupitelstvu obce a dává zastupitelům možnost domoci se vydání doplňující informace.
3. Prostor je dán i pro výměnu názorů občanů.
4. Obsah jednotlivých čísel je tvořen tak, aby odpovídal věkové, sociální a zájmové struktuře obyvatel.
5. Příspěvky uveřejněné ve Zpravodaji nejsou honorovány. Nevyžádané materiály se nevracejí.

Článek 3

Distribuce

1. Distribuce probíhá zdarma do všech domácností v Cebivi a v Bezemíně.
2. Distribuci zpravodaje zajišťuje bezplatně po dohodě redakční rada či obecní úřad.
3. Distribuce je prováděna do všech řádně označených schránek v bytových jednotkách a do všech schránek umístěných na ostatních domech.
4. Obyvatelé žijící mimo územního správního celku obce Cebiv mají na tento zpravodaj také nárok a mohou si v případě zájmu zajistit na obecním úřadě nebo u redakční rady jeho distribuci, popř. si ho vyzvednout v úředních hodinách na Obecním úřadě v Cebivi.

Článek 4

Redakční rada zpravodaje

1. Zastupitelstvo obce Cebiv zřizuje jako komisi zastupitelstva podle § 122 zákona č. 128/2000 Sb., zákon o obcích, ve znění pozdějších předpisů redakční radu zpravodaje obce (dále jen „redakční rada“).
2. Redakční rada je čtyřčlenná.
3. Předseda redakční rady, tj. hlavní redaktor, je volen zastupitelstvem obce. Ostatní členové redakční rady jsou voleni zastupitelstvem obce na návrh předsedy redakční rady.
4. navrhuje tematický obsah a grafickou úpravu zpravodaje,
5. projednává stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu a grafické úpravy zpravodaje,
6. navrhuje termíny uzávěrek a vydávání zpravodaje,
7. navrhuje ceník inzerce,
8. má právo přijaté příspěvky podle potřeby zkrátit, případně stylisticky upravit,
9. nevrací nevyžádané příspěvky dopisovatelům.
10. Redakční rada se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za 2 měsíce.
11. Zasedání rady svolává odpovědný redaktor z vlastního podnětu nebo na základě požadavků jednotlivých členů redakční rady.
12. Zasedání redakční rady je povinen se účastnit odpovědný redaktor i redaktoři s hlasem poradním. V případě sporných příspěvků se může odpovědný redaktor z důvodu operativnosti obrátit na redakční radu i prostřednictvím e-mailu či telefonicky. Reakce členů redakční rady musí být nejpozději do tří dnů, aby bylo možné zpravodaj připravit. Pokud neodpoví v této lhůtě minimálně jeden člen redakční rady, rozhodne z důvodu zamezení prodloužení odpovědný redaktor sám.

Článek 5

Hlavní redaktor

1. Hlavního redaktora volí a odvolává zastupitelstvo obce.
2. Hlavní redaktor vedle povinností vyplývajících z obecně platných právních předpisů, zejména:
 - a) odpovídá za odborné a bezchybné zpracování,
 - b) odpovídá za včasné předání předlohy zpravodaje ke korektuře a do tisku,
 - c) odpovídá za konečnou podobu zpravodaje,
 - d) svolává redakční radu,
 - e) účastní se zasedání redakční rady,
 - f) vykonává administrativu spojenou s činností redakční rady,
 - g) zajišťuje a je zodpovědný za včasné předání vytištěného zpravodaje distributorovi.

Článek 6

Redaktor

1. Funkci redaktora plní jakákoli fyzická osoba, která tuto funkci chce vykonávat a kterou si na návrh hlavního redaktora zvolí zastupitelstvo obce.

2. Redaktor vedle povinností vyplývajících z obecně platných předpisů, zejména:
 - a) zpracovává příspěvky do konečné podoby pro tisk,
 - b) zajišťuje náplň pravidelných rubrik a další příspěvky informující o činnosti obce a obecního úřadu,
 - c) zajišťuje příjem a evidenci došlých příspěvků,
 - d) účastní se zasedání redakční rady s hlasem poradním.
3. Každý redaktor je povinen každý příspěvek, obsahující tvrzení, které se dotýká cti, důstojnosti nebo soukromí určité fyzické osoby, anebo jména nebo dobré pověsti určité právnické osoby, poskytnout této osobě prostor k vyjádření. Pokud dotčená osoba odmítne možnost vyjádření, vyjde příspěvek v nejbližším vydání zpravodaje bez jejího vyjádření. Pokud dotčená osoba možnost vyjádření neodmítne, ale zároveň neposkytne do data uzávěrky dalšího čísla vyjádření k poskytnutému příspěvku, vyjde tento příspěvek v nejbližším čísle bez vyjádření nebo vyjde vyjádření společně s původním příspěvkem v nejbližším vydání zpravodaje.

Vyjádření se musí omezit pouze na tvrzení, kterým se původní tvrzení uvádí na pravou míru nebo se neúplně či jinak pravdu zkreslující tvrzení doplňuje či zpřesňuje. Vyjádření musí být přiměřeného rozsahu a musí být patrné, kdo jej činí.
4. Redaktor si vyhrazuje právo uveřejnit příspěvek a vyjádření k němu pouze jednou (bez dalších reakcí).

Článek 7 **Externí příspěvky**

1. Příspěvky se dělí na dvě skupiny:
 - a) příspěvky volebních subjektů zastoupených v aktuálním volebním období v zastupitelstvu obce,
 - b) ostatní příspěvky.
2. Každý text musí být označen jménem autora.
3. Za text příspěvku cele odpovídá autor.
4. Vydavatel ani redaktoři zpravodaje nijak neurčují okruhy témat, jichž se mají příspěvky týkat.
5. Odevzdání příspěvku je zcela dobrovolné, vydavatel ani redaktoři k jeho zaslání (odevzdání) nikoho neupomínají.
6. V případě, že by měl dodaný příspěvek nactiutračný charakter, resp. napadal dobré jméno osoby či osob, vyhrazuje si redakční rada rozhodnout o jeho neotištění, či může dát postižené osobě čas na reakci a otisknout oba články v jednom vydání.
7. Příspěvek musí být v souladu se zákony České republiky, statutem Cebivského zpravodaje.
8. Vydavatel si vyhrazuje právo zařadit příspěvek do vhodné rubriky a zajistit grafické zpracování příspěvků.
9. Důvody pro neotištění článků: článek je urážející nebo nepravdivý, nepřiměřeně dlouhý, irelevantní, nesrozumitelný nebo anonymní.
10. Vydavatel pro uveřejňování příspěvků dle článku 7, odst. 1, písm. a) zajistí ve zpravodaji konstantní tiskový prostor. Tato politická část bude v černobílém provedení.
11. Pro příspěvky uvedené v článku 7 odst. 1, písm. a) platí:
 - a) Každý volební subjekt zastoupený v aktuálním volebním období v Zastupitelstvu obce Cebiv, který bude mít zájem ve zpravodaji prezentovat své názory a stanoviska, toto písemně sdělí redakci zpravodaje, a to nejdéle v den uzávěrky aktuálního čísla, ve kterém chce mít zveřejněn svůj příspěvek.
 - b) Příspěvek může napsat kdokoli z daného volebního subjektu.

- c) Vydavatel ani redaktoři zpravodaje nijak neurčují okruhy témat, jichž se mají příspěvky týkat.
 - d) Rozsah příspěvku do jednoho vydání zpravodaje se stanovuje na maximálně 30 řádků neformátovaného textu včetně nadpisu, podpisu a přiložených fotografií, písmo Calibri, velikost 16 při řádkování 1 (cca ½ A4, 2 600 znaků včetně mezer).
 - e) Redaktor ani nikdo jiný příspěvky nekrátí, ani nijak nekoriguje. Příspěvky neprocházejí jazykovou kontrolou. Redakce má výhradu příspěvky upravovat a formátovat (pouze pokud nezmění jejich obsahové sdělení).
 - f) V případě, že by měl dodaný příspěvek nactiutřačný charakter, resp. napadal dobré jméno osoby či osob, vyhrazuje si redakční rada pravomoc rozhodnout o jeho neotištění.
 - g) Příspěvek musí být v souladu se zákony České republiky s tímto statutem. Vydavatel si vyhrazuje právo zařadit příspěvek do vhodné rubriky a zajistit grafické zpracování příspěvků.
12. Příspěvky k otištění se dodávají v elektronické podobě (CD, USB nebo e-mailem na adresu zpravodaj@cebiv.cz).

Článek 8

Inzerce

1. Inzerce je ve zpravodaji zveřejňována zpravidla za úplatu. Ceník inzerce předkládá redakční rada (článek 4) ke schválení Zastupitelstvu obce Cebiv.
2. Inzerce ve zpravodaji je dvojího druhu - placená a bezplatná.
3. Bezplatná inzerce je určena pro ostatní obce nebo neziskové organizace k inzerování kulturních akcí. Pokud se jedná o inzerci subjektu nepatřící pod správní území Cebiv, vyhrazuje si redakční rada právo takovou inzerci otisknout jako informaci s uvedením názvu, místa, datumu a času konání akce.
4. V bezplatné řádkové inzerci jsou zveřejňovány maximálně dva inzeráty běžného rozsahu od jedné osoby v rámci jednoho čísla zpravodaje
5. Placená inzerce zahrnuje firemní nabídky, dále koupě bytů, domů, chatků (i zahradních), pozemků nebo nebytových prostor, stejně jako jejich prodej, pronájem či směnu, prodej věcí nabídky volných pracovních míst a inzeráty k volbám komunálním, krajským, prezidentským, do Parlamentu České republiky a Evropského parlamentu.
6. Rozměry placené inzerce jsou uvedeny v ceníku inzerce, který je přílohou tohoto statutu.
7. Inzerci nelze uveřejnit na stranách: titulní, poslední a vnitřních stranách obálky. Umístění na vybraném místě lze po dohodě pouze u dlouhodobé inzerce.
8. Pro placenou inzerci platí ceník, který je přílohou statutu a je též umístěný na internetových stránkách obce (www.cebiv.cz). Je možné si jej vyžádat na e-mailové adrese obec@cebiv.cz nebo při osobní návštěvě obecního úřadu či redakce.
9. Texty se dodávají v elektronické podobě (CD, flash disk, nebo na e-mailovou adresu zpravodaj@cebiv.cz) ve formátu doc,odt,rtf,txt. Fotografie a další grafické materiály se dodávají ve formátech jpg, nebo tiff jako samostatné soubory.
10. Vždy je nutné uvést kontakt objednavatele (viz. externí příspěvky) pro případné upřesnění některých nejasností a v případě placené inzerce také fakturační údaje.
11. Inzerát, jehož obsah by byl v rozporu se zákony České republiky a obecnou slušností, nebude otištěn.
12. Za obsah inzerátu odpovídá inzerent ve smyslu obecně platných předpisů.
13. V případě neotištění inzerátu nebude vydavatel hradit možný ušlý zisk.

Článek 9

Kontrolní činnost

1. Kontrola dodržování statutu zpravodaje je prováděna minimálně 1x za rok.
2. Kontrolu provádí starosta a místostarosta. Pokud jsou členy redakční rady, určí starosta jako náhradníka zastupitele obce.
3. Pokud zjistí změny či nesrovnalosti, vytvoří o tom zprávu a předloží ji zastupitelstvu obce.

Článek 10

Ostatní.

1. Zpravodaj vychází v nákladu minimálně 135 kusů.
2. Uzávěrka všech příspěvků je vždy k poslednímu dni v lichém měsíci. V odůvodněných případech může redakční rada posunout uzávěrku maximálně o 5 dní.
3. Zpravodaj je připraven ke korektuře vždy do 5. v sudém měsíci.
4. Formát zpravodaje je A4.
5. Rozsah stran včetně inzerce a prezentace názorů a stanovisek volebních stran, hnutí a sdružení zastoupených v zastupitelstvu je v rozmezí 6 - 12 stran včetně kalendáře akcí a inzerce. Zvýšení počtu stran může ve výjimečných případech (např. důležitá sdělení městského úřadu, předvolební články, velké množství placených inzerátů apod.) povolit vedení obce (starosta nebo místostarosta).
6. Minimálně první a poslední strana je dvoubarevná. Ostatní strany jsou, ale nemusí být, tištěny černobíle.
7. V tiráži zpravodaje jsou uvedeny povinné informace (název zpravodaje, periodicita, místo vydání, číslo a rok vydání, evidenční číslo MVČR a název, sídlo a IČO vydavatele, také věta: „Periodický tisk územního samosprávného celku“. Dále je v tiráži uvedeno složení redakční rady, uzávěrka dalšího čísla a kontakt na tiskovou a grafickou kancelář.
8. Jubilea obyvatel obce se uvádí ve zpravodaji, pouze pokud občané podepíší souhlas s uveřejněním svého jména ve zpravodaji. V tomto případě je zveřejněno pouze jméno a příjmení. Věk jubilanta se nezveřejňuje.
9. V pracovní době obecního úřadu je otevřena možnost obyvatelům obce sdělovat jejich náměty a témata na reportáže osobně

Článek 11

Financování zpravodaje

1. Náklady na vydávání zpravodaje, zejména náklady na tisk a distribuci zpravodaje, jsou hrazeny z prostředků obce.
2. Platby za zveřejnění inzerátů ve zpravodaji jsou příjmem obce.

Článek 12**Závěrečná ustanovení**

1. Tento statut zpravodaje byl schválen Zastupitelstvem obce Cebiv dne 20.11.2024 pod usnesením č. 11/BX/2024.
2. Tento statut zpravodaje nabývá účinnosti dne téhož dne a roku.

Pavλίna Jonášová
starostka obce